

**УТВЕРЖДЕНО**  
Генеральным директором  
ОсОО «Система Квикпэй»  
от «30» апреля 2024 года

**ПРАВИЛА РАБОТЫ СИСТЕМЫ ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ  
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«СИСТЕМА КВИКПЭЙ»**

Бишкек 2024 г.

## ПРАВИЛА РАБОТЫ СИСТЕМЫ ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ

Данные Правила определяют единые условия осуществления деятельности по приему Платежей, и устанавливают стандартные права и обязанности Участников Системы приема платежей.

Сторонами Правил являются Оператор платежной системы (Платежная организация) и Платежные агенты. Платежным агентом может стать любой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заявившие о присоединении к Правилам и подписавшие соответствующий договор присоединения к Правилам, при условии, что данное лицо принимает условия Правил в целом, в соответствии со ст.387 Гражданского кодекса КР.

Каждая из Сторон гарантирует другим Сторонам, что обладает необходимой правоспособностью, а равно всеми правами и полномочиями, необходимыми и достаточными для присоединения к Правилам и исполнения обязательств в соответствии с их условиями.

### 1. Информация об Операторе платежной системы (Платежной организации)

- 1.1. Оператором платежной системы является Общество с ограниченной ответственностью «Система Квикпэй» (ИНН 01811201010066, ОКПО 27295093, адрес: Кыргызская Республика, г.Бишкек, ул. Фатьянова 170, БЦ «Мейкин», 7 этаж в лице генерального директора Ж.С.Султанова, действующего на основании Устава, Лицензии №3006010615 от "02" июня 2015г. и Лицензии №2007010615 от "02" июня 2015г.
- 1.2. Адрес Системы «Finik» в сети Интернет: [www.finik.kg](http://www.finik.kg)
- 1.3. Телефонный номер Оператора платежной системы (Платежной организации): **0-312-90079**

### 2. Термины и определения

- 2.1. **Система приема платежей** – это комплекс отношений, возникающих между Участниками Системы приема платежей в процессе организации и осуществления деятельности по приему Платежей от Плательщиков.
- 2.2. **Участник Системы приема платежей** – лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, которое установило договорные отношения с Оператором платежной системы (Платежной организацией) и участвующее в деятельности по приему Платежей от Плательщиков. Оператор платежной системы (Платежная организация) для целей Правил также является Участником Системы приема платежей.
- 2.3. **Оператор платежной системы (Платежная организация)** – ОсОО «Система Квикпэй», выполняющие функции координации и обеспечения деятельности Системы приема платежей в целом.
- 2.4. **Платежный агент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заявившее\ий о присоединении к Правилам и подписавшее\ий Договор присоединения к Правилам, при условии, что данное лицо принимает условия Правил в целом, в соответствии со ст.387 Гражданского кодекса КР, а так же заключившее\ий с платежной организацией агентский договор об осуществлении деятельности по приему платежей физическими и юридических лиц, в пользу поставщиков товаров, работ и услуг .
- 2.5. **Поставщик услуг** - юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, получающие денежные средства Плательщика за оказываемые услуги(выполняемые работы, реализуемые товары).
- 2.6. **Абонент** — физическое лицо, заключившее с Поставщиком услуг Абонентский договор.
- 2.7. **Абонентский договор** – договор розничной купли-продажи Товаров, возмездного оказания Услуг, выполнения работ.
- 2.8. **Плательщик** - физическое лицо (в том числе Абонент), осуществляющее внесение Платежному агенту Платежа.
- 2.9. **Платеж** – передача денежных средств, совершаемая Плательщиком в пользу Поставщика услуг в целях прекращения обязательства по оплате Услуг (в том числе внесение авансового платежа).
- 2.10. **Дополнительное вознаграждение** – сумма денежных средств в размере, определенном соглашением между Платежным агентом и Плательщиком с учетом ограничений, установленных Оператором платежной системы (Платежной организацией) , взимаемая Платежным агентом с Плательщика при приеме Платежа и поступающая в распоряжение соответственно Платежного агента.
- 2.11. **Лицевой счет Абонента** - аналитический счет в системе бухгалтерского учета Поставщика услуг, на котором учитываются операции, связанные с оказанием Услуг (продажей товаров, выполнением работ).
- 2.12. **Гарантийный взнос** - денежные средства, переданные Платежным агентом Оператору платежной системы (Платежной организации), с целью обеспечения исполнения обязательств Платежного агента перед Оператором платежной системы (Платежной организацией) .
- 2.13. **Гарантийный фонд** – общая сумма внесенных Платежным агентом – гарантийных взносов за вычетом сумм удержанных Оператором платежной системы (Платежной организацией) в соответствии с условиями настоящих Правил.
- 2.14. **Система «Finik»** - автоматизированная система, обеспечивающая информационное и технологическое взаимодействие между Оператором платежной системы (Платежной организацией) , Платежными агентами и Поставщиками услуг при

- приеме Платежей от Плательщиков.
- 2.15. **Клиентская часть Системы «Finik»** — в целях настоящего договора — программное обеспечение, установленное на Платежный терминал, позволяющее принимать Платежи через Платежный терминал и передавать информацию о них на сервер Системы «Finik».
  - 2.16. **Платежный терминал** - устройство для приема Платежным агентом от Плательщика денежных средств, функционирующее в автоматическом режиме без участия уполномоченного лица Платежного агента.
  - 2.17. **Территория Платежного агента** – места обслуживания Плательщиков по месту нахождения Платежных терминалов Платежного агента, в которых Платежный агент по поручению Оператора платежной системы (Платежной организации) принимает Платежи.
  - 2.18. **Личный кабинет Платежного агента** - раздел web-сервера Системы «Finik», содержащий реквизиты Платежного агента, контактную информацию, параметры электронного документооборота, статистику, отчетность и другую информацию, необходимую для исполнения настоящих Правил.
  - 2.19. **Тарифный план** – установленные Оператором платежной системы ставки вознаграждения Платежного агента за осуществление юридических и иных действий, предусмотренных Правилами, а также ставки вознаграждения Оператора платежной системы (Платежной организации) за действия, предусмотренные Правилами. Тарифный план устанавливается для Платежного агента при подписании договора присоединения в Приложении №2 к договору присоединения к Правилам, в дальнейшем Тарифный план и все его изменения будут отображаться в личном кабинете Платежного агента.
  - 2.20. **Процессинг** – информационное (сбор, обработка и рассылка информации по производимым операциям, а также иные сопутствующие операции) и технологическое (управление общесистемными справочниками, ограничениями, реестрами и другой системной информацией, а также иные сопутствующие операции) взаимодействие между Участниками Системы приема платежей, а также информационное и технологическое взаимодействие Участников Системы приема платежей с Поставщиками услуг.
  - 2.21. **Субагент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель заключившее\ий с агентом платежной организации субагентский договор об осуществлении деятельности по приему платежей физических и юридических лиц в пользу поставщиков товаров, работ и услуг (далее – товаров\услуг). При этом ответственность за действия субагента несет платежная организация.

### 3. Общие положения

- 3.1. Оператор платежной системы (Платежная организация) поручает, а Платежный агент обязуется за вознаграждение осуществлять деятельность по приему Платежей от Плательщиков.
- 3.2. Платежный агент осуществляет прием платежей от своего имени, а в случае, если это оговорено в Договоре, заключенном Оператором платежной системы (Платежной организацией) с Поставщиком услуг, то от имени Поставщика услуг.
- 3.3. Платежный агент поручает, а Оператор платежной системы (Платежная организация) обязуется за вознаграждение оказывать Платежному агенту услуги Процессинга.
- 3.4. Оператор платежной системы (Платежная организация) выплачивает Платежному агенту вознаграждение за прием платежей в отношении некоторых Поставщиков услуг, и взимает плату за услуги Процессинга Оператора платежной системы (Платежной организации) в отношении других Поставщиков услуг, на основании положений настоящих Правил.

### 4. Порядок предоставления сведений участниками платежной системы о своей деятельности и регистрация участника системы приема платежей

- 4.1. Предоставление сведений Участниками платежной системы о своей деятельности Оператору платежной системы (Платежной организации) производится в порядке заполнения и предоставления анкеты согласно Приложениям 3,4,5,6 Правил приема платежей.
- 4.2. До начала деятельности по приему Платежей Оператор платежной системы проводит идентификацию юридического или физического лица согласно Правилам внутреннего контроля ОсОО «Система Квикпэй». При проведении идентификации субагентов, выявлении бенефициаров (выгодоприобретателе), ОсОО «Система Квикпэй» проверяет на наличие их ФИО в перечне Государственной Службы Финансовой разведки при Правительстве Кыргызской Республики на сайте <http://www.fiu.gov.kg/perechni.html>. При наличии ФИО субагента, бенефициара в перечне, ОсОО «Система Квикпэй» отказывает в оказании любых видов услуг и незамедлительно сообщает информацию в ГСФР при Правительстве КР.
- 4.3. Платежный агент обязан осуществить регистрацию в Системе приема платежей путем подписания Договора присоединения к Правилам, по форме, установленной Оператором платежной системы (Платежной организацией). Предоставление Оператору платежной системы (Платежной организации) подписанного Договора присоединения к

Правилам соответствующей формы является подтверждением, что данный Платежный агент согласен с Правилами и обязуется соблюдать условия Правил и Договора присоединения к Правилам. После представления Оператору платежной системы (Платежной организации) подписанного Договора присоединения к Правилам Платежный агент не может ссылаться на то, что он не ознакомился с Правилами либо не признает их обязательность в договорных отношениях с Оператором платежной системы (Платежной организацией).

- 4.3.1. Регистрация Платежного агента в качестве Участника Системы приема платежей:
  - 4.3.1.1. Платежный агент предоставляет Оператору платежной системы (Платежной организации) подписанный Договор присоединения к Правилам в двух экземплярах, по форме, указанной в Приложении № 1 и подписанную Анкету юридического лица или физического лица (также бенефициарного собственника при наличии или ПДЛ)
  - 4.3.1.2. Платежный агент предоставляет Оператору платежной системы (Платежной организации) сканированные копии документов, либо копии документов, заверенные руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, согласно перечню, указанному в п.4.1.1.3., или в п. 4.1.1.4.
  - 4.3.1.3. Перечень документов для юридического лица:**
    - 4.3.1.3.1. Устав юридического лица;
    - 4.3.1.3.2. Решение (либо протокол) о создании юридического лица;
    - 4.3.1.3.3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица в министерстве юстиции;
    - 4.3.1.3.4. Свидетельство о регистрации юридического лица в налоговом органе (с параметрами);
    - 4.3.1.3.5. Документ (решение, протокол) об избрании руководителя организации (Генерального директора, Директора);
    - 4.3.1.3.6. В случае если юридическое лицо действует через представителя: доверенность уполномоченному представителю Платежного агента на подписание договора и/или иных документов (с указанием паспортных данных, даты выдачи и срока действия доверенности);
    - 4.3.1.3.7. Актуальный список адресов, где установлены терминалы;
    - 4.3.1.3.8. Копия лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности (в случае, если деятельность лицензируется).
    - 4.3.1.3.9. В случае если агентом платежной организации является коммерческий банк или платежная организация, Оператор платежной системы должен запросить соответствующие документы о прохождении обучения;
  - 4.3.1.4. Перечень документов для индивидуального предпринимателя:**
    - 4.3.1.4.1. Свидетельство о регистрации в налоговом органе (с параметрами);
    - 4.3.1.4.2. В случае если индивидуальный предприниматель действует через представителя: нотариальную доверенность уполномоченному представителю Платежного агента на подписание договора и/или иных документов (с указанием паспортных данных, даты выдачи и срока действия доверенности);
    - 4.3.1.4.3. Паспорт индивидуального предпринимателя;
    - 4.3.1.4.4. Действующий патент;
    - 4.3.1.4.5. Копия лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности (в случае, если деятельность лицензируется);
    - 4.3.1.4.6. Список адресов, где установлены терминалы и фактическое место осуществления деятельности.
- 4.4. Оператор платежной системы (Платежная организация) вправе отказать любому Платежному агенту в регистрации, а также отказаться от подписания договора присоединения к Правилам без объяснения причин такого отказа.
- 4.5. Платежный субагент обязан предоставить актуальную информацию о местонахождении своих терминалов по запросу оператора платежной системы, также обязан информировать оператора платежной системы об изменении месторасположения своих платежных терминалов не позднее 3 (трех) дней с момента перемещения своих платежных терминалов по другому адресу.

## 5. Права и обязанности Платежного агента

- 5.1. Платежный агент обязан:**
  - 5.1.1. Оплачивать услуги Процессинга Оператора платежной системы (Платежной организации) в отношении Поставщиков услуг, определенных в Личном кабинете Платежного агента.
  - 5.1.2. Платежный агент обязуется регистрировать Платежные терминалы в Личном кабинете Платежного агента.
  - 5.1.3. Платежный агент извещает Оператора платежной системы (Платежной организации) о расширении, уменьшении, иных изменениях данных о территории Платежного агента, путем внесения новых данных в Личный кабинет Платежного агента и направления уведомления Оператору платежной системы (Платежной организации), в течение 3 (трех) календарных дней, по электронному почте, на электронный адрес курирующего менеджера указанный в договоре присоединения к Правилам.

- Платежный агент обязан предоставлять по запросу Оператора платежной системы (Платежной организации) дополнительную уточняющую информацию о территории Платежного агента в установленный в запросе срок.
- 5.1.4. Любая операция по передаче данных о Платеже возможна только с Платежного терминала, зарегистрированного в Системе «Finik».
  - 5.1.5. Платежный агент обязан поддерживать актуальность своих реквизитов в информации для Плательщиков, размещенной в интерфейсе Платежных терминалов. Актуальность своих реквизитов Платежный агент обязан поддерживать путем передачи Оператору платежной системы (Платежной организации) всей информации об изменениях в своих данных, которые Платежный агент предоставил при регистрации.
  - 5.1.6. Платежный агент обязан передавать Оператору платежной системы (Платежной организации) в режиме реального времени, данные о каждом принятом Платеже.
  - 5.1.7. Платежный агент обязан после приема Платежа выдать Плательщику документ, подтверждающий Платеж, в форме установленной действующим законодательством и Оператором платежной системы (Платежной организацией) .
  - 5.1.8. Внести до начала приема Платежей на расчетный счет Оператора платежной системы (Платежной организации) Гарантийный взнос, являющийся неотъемлемой частью страхового инструмента.
  - 5.1.9. Платежный агент обязан извещать Оператора платежной системы (Платежной организации) об изменении любых данных, указанных Платежным агентом при регистрации в Системе приема платежей, в том числе юридического и фактического адреса, почтового адреса, адреса электронной почты, контактных телефонов, изменении уполномоченных представителей Платежного агента, изменении банковских реквизитов Платежного агента, переход Платежного агента на иной режим налогообложения и т.д. Извещение должно быть направлено Платежным агентом по электронной почте курирующему менеджеру в течение 3 (трех) дней с момента изменения соответствующих данных, а также приложено в письменном виде к Акту о выполнении работ за тот месяц, в котором произошли соответствующие изменения.
  - 5.1.10. Не компрометировать и не нарушать права на Товарные знаки Оператора платежной системы (Платежной организации).
  - 5.1.11. Своевременно информировать Оператора платежной системы (Платежной организации) о наступлении, существовании, изменении любых обстоятельств, имеющих значение для исполнения настоящих Правил.
  - 5.1.12. В случае прекращения (приостановки) полномочий Платежного агента по пользованию Системой «Finik», Платежный агент обязан немедленно прекратить прием Платежей и пользование Системой «Finik», а также убрать все рекламные материалы.
  - 5.1.13. Платежный агент обязан осуществлять последующие расчеты с Оператором платежной системы (Платежной организацией) в соответствии с настоящими Правилами и действующим законодательством.
  - 5.1.14. Беспрепятственно допускать в любое время специалистов Национального банка Кыргызской Республики для проверки на соответствие требованиям Положения «О регулировании деятельности платежных организаций и операторов платежных систем».
  - 5.1.15. Предоставлять необходимые документы, для осуществления проверки деятельности, в качестве платежного агента.
  - 5.1.16. Если в течение 6 (шести) и более месяцев показатели по сумме оборотов денежных средств у Платежного агента превысит 20 (двадцать) процентов от общего объема операций всех платежных организаций и/или по количеству терминалов Платежного агента превысят 10 (десять) процентов от общего количества терминалов всех платежных организаций:
    - а) деятельность агента подлежит лицензированию со стороны Национального банка;
    - б) или агент должен дополнительно обеспечить выполнение следующих требований:
      - соблюдать требования по приему, хранению, передаче/перечислению денежных средств (инкассации) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Передача/перечисление денежных средств (инкассация) и кассовые операции, связанные с выдачей денег, должны осуществляться по целевому назначению в соответствии с перечнем кассовых операций и лимитами, утвержденными платежной организацией, и оговариваться в договоре между платежной организацией и агентом;
      - нести ответственность за несвоевременность передачи денежных средств платежной организации;
      - обеспечивать защиту и конфиденциальность персональных данных, финансовой информации по платежам и иной информации, имеющейся в его распоряжении, подлежащей обязательной защите, и предоставлять ее третьим лицам только в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;
      - обеспечить хранение и ведение архивов данных по обработанной финансовой информации в соответствии со сроками, установленными законодательством Кыргызской Республики для хранения платежных документов.
  - 5.1.17. При приеме платежей обеспечить в каждом пункте приема платежей предоставление плательщикам следующей информации:
    - наименование, контактные данные и местонахождение платежной организации;
    - номер и дату выдачи лицензии платежной организации;
    - размер комиссии, уплачиваемой плательщиком;
    - способы подачи претензий;

- номера call-центра платежной организации.

- 5.1.18. Платежный агент/субагент для размещения автоматизированного терминала самообслуживания должны обладать всеми необходимыми документами, удостоверяющими его права на установку устройства в данном месте.
- 5.1.19. В случае подключения к сети терминалов самообслуживания, Платежный агент/субагент должен назначить ответственное лицо для поддержания работы и проведения профилактических технических работ по автоматизированному терминалу самообслуживания либо заключить договор на обслуживание платежных терминалов.
- 5.1.20. Платежный субагент обязуется соблюдать все требования законодательства о противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов (ПФТД/ЛПД).

## 5.2. Платежный агент имеет право:

- 5.2.1. Применять в рекламных целях Товарные знаки Оператора платежной системы (Платежной организации) в их оригинальном виде по письменному согласованию с Оператором платежной системы (Платежной организацией).
- 5.2.2. Взимать с Плательщика Дополнительное вознаграждение с учетом ограничений, установленных Оператором платежной системы (Платежной организацией). Данные ограничения устанавливаются в Личном кабинете Платежного агента. Дополнительное вознаграждение, полученное Платежным агентом с Плательщика, остается в полном объеме у Платежного агента и перечислению Оператору платежной системы (Платежной организации) не подлежит.
- 5.2.3. Для приема платежей в пользу третьих лиц могут привлекать субагентов и самостоятельно пополнять баланс субагента.

## 6. Права и обязанности Оператора платежной системы (Платежной организации)

### 6.1. Оператор платежной системы (Платежная организация) обязан:

- 6.1.1. Оператор платежной системы (Платежная организация) обязуется рассматривать все без исключения предложения на заключение Договора присоединения к Правилам, а также о расторжении указанных Договоров, при условии, что лицо, заявившее о присоединении к Правилам, не имеет задолженности перед Оператором платежной системы (Платежной организацией) по денежным обязательствам, возникшим из других договоров. Моментом заключения Оператором платежной системы (Платежной организацией) Договора присоединения к Правилам, является момент подписания указанного Договора уполномоченными представителями Оператора платежной системы (Платежной организации), с указанием сведений о регистрации Участника в Системе приема платежей.
- 6.1.2. После окончания регистрации Оператор платежной системы (Платежная организация) обязуется предоставить Платежному агенту логин и пароль Личного кабинета Платежного агента.
- 6.1.3. Выплачивать Платежному агенту вознаграждение, в соответствии с восьмым разделом настоящих Правил.
- 6.1.4. Своевременно информировать Платежного агента о наступлении, существовании, изменении любых обстоятельств, имеющих значение для исполнения Правил.
- 6.1.5. Оператор платежной системы (Платежная организация) обязуется при заключении Договора присоединения к Правилам определить Тарифный план, действующий в отношении ставок вознаграждения Платежного агента за прием Платежей соответствующих Поставщиков услуг.
- 6.1.6. Разработать внутренние нормативные документы для обеспечения бесперебойного функционирования своей информационной системы и безопасности проведения платежей. Программные и технические средства, применяемые в системах расчетов должны соответствовать требованиям Национального банка по обеспечению информационной безопасности;
- 6.1.7. Оператор платежной системы (Платежная организация) обязуется Плательщику своевременно вернуть, перепровести в предусмотренные сроки не поступивший, ошибочный (требующие корректировок) платеж в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О защите прав потребителей».
- 6.1.8. В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов" от 06 августа 2018 года № 87, Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 25 декабря 2018 года №606 Оператор платежной системы (Платежная организация) при выявлении незаконного пополнения счетов, то есть в целях противодействия легализации (отмыванию) преступных доходов и финансированию террористической и экстремистской деятельности имеет право информировать органы финансовой разведки Кыргызской Республики.
- 6.1.9. Обеспечить своевременное доведение информации по принятым в систему платежам до поставщика товаров/услуг при возникновении нештатной ситуации в соответствии с условиями договора и требованиями нормативных правовых актов Национального банка.

### 6.2. Оператор платежной системы (Платежная организация) имеет право:

- 6.2.1. При отсутствии денежных средств в остатке Гарантийного фонда приостановить техническую возможность

- принимать Платежи на Территории Платежного агента.
- 6.2.2. Отказать в оказании услуг по настоящим Правилам в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и настоящими Правилами.
- 6.2.3. Проверять в любое время ход исполнения Платежным агентом обязательств, связанных с настоящими Правилами, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.
- 6.2.4. Оператор платежной системы (Платежная организация) вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила путем публикации документа, содержащего информацию о таких изменениях на сайте Системы. Изменения вступают в силу по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при их публикации. Платежный агент обязуется либо принять изменение условий Правил, либо до момента вступления изменения условий Правил в силу предоставить Оператору платежной системы (Платежной организации) ответ об отказе в принятии изменений условий Правил. В случае непредоставления ответа об отказе принять предложение, предложение об изменении условий Правил считается акцептованным (принятым) Платежным агентом. В случае несогласия Платежного агента с изменениями в условиях Правил, стороны имеют право расторгнуть Договор присоединения к Правилам, произведя предварительно все расчеты.
- 6.2.5. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Платежным агентом какого-либо из обязательств, предусмотренных настоящими Правилами, Оператор платежной системы (Платежная организация) вправе без предварительного уведомления отключить/блокировать Платежного агента в Системе «Finik» и в устной либо письменной форме потребовать немедленного устранения нарушений, а также возмещения убытков.
- 6.2.6. Требовать от Платежного агента поддержания остатка Гарантийного фонда не ниже прогнозируемой величины, ежедневно принимаемой Платежным агентом суммы Платежей, и оставляет за собой право при отсутствии денежных средств в остатке Гарантийного фонда приостановить техническую возможность принимать Платежи на Территории Платежного агента.
- 6.2.7. В случае если требования об устранении нарушения не были выполнены Платежным агентом в течение 3 (трех) рабочих дней, Оператор платежной системы (Платежная организация) вправе расторгнуть Договор присоединения к Правилам в одностороннем порядке.
- 6.2.8. Уведомление о расторжении Договора приема платежей по указанному выше основанию направляется Оператором платежной системы (Платежной организацией) Платежному агенту в письменном виде на адрес электронной почты или по факсу, или по почте. Полномочия Платежного агента по пользованию Системой «Finik» прекращаются с момента уведомления Оператором платежной системы (Платежной организацией) Платежного агента, при этом Договор присоединения к Правилам считается расторгнутым с момента уведомления Платежного агента.
- 6.2.9. Оператор платежной системы (Платежная организация) в случаях заключения договора с новым Поставщиком услуг, либо изменения условий работы с Поставщиком услуг, либо по иным причинам указанным в настоящих Правилах, оставляет за собой право в одностороннем порядке изменить как перечень Поставщиков услуг, в пользу которых могут приниматься Платежи, так и ставки вознаграждения Платежного агента за прием Платежей конкретного Поставщика услуг и комиссии взимаемые с плательщиков, путем опубликования в Личном кабинете Платежного агента новости об внесении вышеперечисленных в настоящем пункте изменений. При этом изменения, внесенные в перечень Поставщиков услуг и Тарифные планы, вступают в силу для Платежного агента по истечении одних суток с момента размещения новости об изменениях в Личном кабинете Платежного агента, если иная дата вступления в силу не указана Оператором платежной системы (Платежной организацией).
- 6.2.10. Оператор платежной системы (Платежная организация) имеет право списывать с баланса Платежного агента все ошибочные платежи для пера проведения/возврата по обращению/требованию Абонента/Плательщика оператору службы поддержки клиентов, так как Оператор платежной системы (Платежная организация) несет полную ответственность за нарушение прав потребителей в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О защите прав потребителей».
- 6.2.11. Согласно Правилам внутреннего контроля ОсОО «Система Квикпэй» осуществляет постоянный контроль:
- 1) при установлении деловых отношений с поставщиками услуг или с платежным субагентом (также другие клиенты ОПС)
  - 2) при совершении разовой операции (сделки) или нескольких взаимосвязанных разовых операций (сделок) на сумму, равную или превышающую 70 000 сомов или эквивалента в иностранной валюте, за исключением случаев,
    - идентификация – процедура установления идентификационных данных о клиенте и (или) бенефициарном владельце;
    - клиент – физическое или юридическое лицо (организация), иностранный траст или юридическое образование, принятые на обслуживание или находящиеся на обслуживании у финансового учреждения или нефинансовой категории лиц либо с которым финансовое учреждение или нефинансовая категория лиц устанавливает или установила деловые отношения;
    - операции (сделки) – любые операции (сделки) со средствами, совершаемые для установления, изменения или прекращения гражданских прав и обязанностей со средствами;

- 3) при совершении разового электронного денежного перевода на сумму, равную или превышающую 70 000 сомов или эквивалента в иностранной валюте;
- 4) при наличии подозрения в осуществлении финансирования террористической деятельности и легализации (отмывания) преступных доходов, независимо от статуса клиента (постоянный или разовый) или любых исключений либо независимо от пороговой суммы операции (сделки);
- 5) при выявлении фактов недостоверности или недостаточности ранее полученных сведений о клиенте.

ОсОО «Система Квикпэй» обеспечивает повышенное внимание (мониторинг) к операциям клиентов, отнесенным к группе повышенного риска в целях выявления необычных операций, осуществление которых может быть направлено на легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем, или финансирование терроризма.

Определение принадлежности операции к операциям, предусмотренным нормативно-правовыми актами о ПФТД/ЛПД, ОсОО «Система Квикпэй» осуществляет на основании перечня критериев и признаков, указывающих на необычный характер операции, установленной нормативно-правовыми актами КР, для выявления операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, исходя из характера, масштаба и основных направлений деятельности организации, индивидуального предпринимателя и их клиентов.

При выявлении признаков необычной операции организация анализирует иные операции (сделки) клиента, информацию о клиенте, выгодоприобретателе (при наличии последних), бенефициарном владельце для подтверждения обоснованности подозрений осуществления им операции (сделки) или ряда операций (сделок) в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

При выявлении в деятельности клиента необычной операции или ее признаков организация также может предпринять следующие действия:

а) обратиться к клиенту с просьбой о предоставлении необходимых объяснений, в том числе дополнительных сведений, разъясняющих экономический смысл необычной операции (сделки);

б) обеспечить повышенное внимание (мониторинг) в соответствии с настоящими правилами и требованиями законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, ко всем операциям (сделкам) этого клиента;

в) предпринять иные необходимые действия при условии соблюдения законодательства Кыргызской Республики.

## 7. Финансовые условия и порядок расчетов

- 7.1. Платежный агент до начала приема платежей перечисляет на расчетный счет Оператора платежной системы (Платежной организации), указанный в Договоре присоединения к Правилам, Гарантийный взнос. Размер первоначального Гарантийного взноса определяется из расчета не менее 5 000 (пяти тысячи) сомов за один терминал.
- 7.2. Сумма Гарантийного фонда формируется за счет платежей Платежного агента в следующем порядке и должна состоять из двух частей:
  - 1) первая часть гарантийного фонда должна быть соразмерна общей сумме оплаты, принимаемой Платежным агентом за три календарных дня в порядке исполнения настоящего Договора и с учетом этого условия данная сумма Гарантийного фонда должна пополняться Платежным агентом;
  - 2) вторая часть Гарантийного фонда, является не снижаемым остатком денежных средств на балансе Платежного агента в качестве депонирования сумм и должна быть соразмерна общей сумме оплаты, принимаемой Платежным агентом за три календарных дня в порядке исполнения настоящего Договора, дополнительное вложение денежных средств Платежным агентом необходима для обеспечения вышеуказанного депонирования в целях снижения финансовых рисков участников платежной деятельности и для обеспечения стабильной работы всех сервисов оплаты...
- 7.2. Сумма Гарантийного фонда пересматривается по итогам каждого прошедшего квартала.
- 7.3. На сумму денежных средств, внесенную в Гарантийный фонд, никакие проценты не начисляются и не выплачиваются.
- 7.4. Платежный агент обязан перечислять на счет Оператора платежной системы (Платежной организации) все суммы принятых Платежей, не позднее 23.59 часов по времени г.Бишкек текущего дня, в котором приняты Платежи.
- 7.4.1. Указанное обязательство Платежного агента обеспечивается путем пополнения Платежным агентом Гарантийного фонда.
- 7.4.2. При перечислении денежных средств с целью пополнения Гарантийного фонда, в платежном поручении указывается следующее назначение платежа: «Гарантийный взнос по Договору присоединения № \_\_ от \_\_. \_\_\_\_\_» (где указывается номер и дата Договора присоединения, заключенного Платежным агентом с Оператором платежной системы).
- 7.4.3. В случае если Платежный агент перечислит денежные средства для пополнения гарантийного фонда с иным назначением платежа, то эти денежные средства не будут учтены в качестве гарантийного взноса для пополнения гарантийного фонда. Денежные средства, перечисленные с неправильным назначением платежа, подлежат возврату, в случае если Платежный агент в течение 7 (семи) рабочих дней не изменит назначение Платежа. Изменение

- назначения Платежа Платежный агент должен делать в банке, которому давал поручение на перечисление денежных средств Оператору платежной системы (Платежной организации).
- 7.5. К той части денежных обязательств Платежного агента, которая не исполнена в срок, установленный Правилами, Оператором платежной системы (Платежной организацией) применяется взыскание без акцептного порядка за счет средств Гарантийного фонда.
  - 7.6. При отсутствии денежных средств в остатке Гарантийного фонда Платежного агента обязательство Платежного агента является необеспеченным, и Оператор платежной системы (Платежная организация) вправе приостановить возможность приема Платежей для Платежного агента.
  - 7.7. Внесение соответствующих изменений в лицевые счета Абонентов о поступивших платежах осуществляется Оператором платежной системы (Платежной организацией) в режиме реального времени строго в пределах остатка Гарантийного фонда Платежного агента и на основании информации, переданной Платежным агентом Оператору платежной системы (Платежной организации), с использованием Системы «Finik». В случае если денежные средства в гарантийном фонде у Платежного агента заканчиваются, то Оператор платежной системы (Платежная организация) вправе без дополнительных уведомлений блокировать прием платежей у Платежного агента.
  - 7.8. Платежный агент разрешает и поручает Оператору платежной системы (Платежной организации) компенсировать суммы задолженности Платежного агента перед Оператором платежной системы (Платежной организацией) путем без акцептного удержания из сумм Гарантийного фонда Платежного агента или иных денежных средств, перечисляемых Платежным агентом в адрес Оператора платежной системы (Платежной организации) в соответствии с настоящими Правилами.
  - 7.9. В целях страхования возможных рисков, связанных с предпринимательской деятельностью платежной организации, обеспечения стабильной, бесперебойной работы платежной системы и выполнения требований Национального банка Кыргызской Республики, связанных с поставщиками товаров/услуг, полностью или частично находящихся в государственной собственности, коммунальных предприятий и бюджетных организаций Платежный агент и его субагент вносят денежные средства на депозитный счет предоставленный Платежной организацией.
    - 7.9.1. Объем вносимых денежных средств на депозитный счет Платежной организации рассчитывается исходя из оборотов платежного субагента.
    - 7.9.2. В случае возникновения трудностей с расчетом формирования суммы депозита связанных с государственными услугами, курирующий менеджер отдела обслуживания клиентов, могут оказать помощь.
    - 7.9.3. При необходимости, Платежному агенту будет выдаваться бухгалтерская справка об обороте и депонированной сумме. Депонированные средства Платежного агента, при завершении договорных отношений возвращаются Платежной Организацией на счет Платежного агента.
  - 7.10. Ежемесячно в течение 7 (семи) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, Оператор платежной системы (Платежная организация) составляет и размещает в личном кабинете Платежного агента проект Отчета в форме Акта о выполнении работ. В данном Акте прописывается вознаграждение Платежного агента и Оператора платежной системы (Платежной организации).
  - 7.11. Платежный агент в течение 7 (семи) рабочих дней, после размещения проекта Акта в личном кабинете, обязан распечатать его на бумажном носителе в двух экземплярах, подписать и передать его Оператору платежной системы (Платежной организации), либо предоставить мотивированные возражения. Моментом передачи Акта считается дата регистрации Акта во входящих документах Оператора платежной системы (Платежной организации). В случае если в течение 7 (семи) рабочих дней Платежный агент не предоставит Оператору платежной системы (Платежной организации) подписанный Акт, либо протокол разногласий к Акту, то данный Акт будет считаться акцептованным (подписанным).
  - 7.12. После оформления Акта Платежный агент, в случае если он является плательщиком НДС, обязан оформить и передать Оператору платежной системы (Платежной организации) счет-фактуру на сумму начисленного в течение месяца вознаграждения.
  - 7.13. В случае если данные о Платежах, включенные в проект Акта, составленный Оператором платежной системы (Платежной организацией), не совпадают с данными по Платежам Платежного агента, то Платежный агент формирует и направляет Оператору платежной системы (Платежной организации) не позднее двух рабочих дней со дня представления проекта Акта, протокол разногласий, в котором указаны количество Платежей и денежные суммы, с которыми не согласен Платежный агент.
  - 7.14. Оператор платежной системы (Платежная организация) в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Платежного агента протокола разногласий либо подписывает его и вносит соответствующие изменения в Систему, либо предоставляет Платежному агенту полный и мотивированный ответ по имеющимся расхождениям. В случае невозможности определить причину ошибки, суммой обязательств Оператора платежной системы (Платежной организации) перед Платежным агентом считается сумма успешных Платежей, принятых и обработанных Оператором платежной системы (Платежной организацией) за отчетный месяц.

## 8. Вознаграждения

- 8.1. За осуществление действий по приему Платежей, в соответствии с настоящими Правилами Оператор платежной системы уплачивает вознаграждение Платежному агенту в размере, в порядке и сроки, предусмотренные настоящими Правилами и Тарифами Системы «Finik».
- 8.2. За услуги Процессинга, оказываемые Оператором платежной системы Платежному агенту, последний уплачивает вознаграждение Оператору платежной системы в размере, в порядке и сроки, предусмотренные настоящими Правилами и Тарифами Системы «Finik».
- 8.3. В Тарифном плане Платежного агента указываются размеры ставок вознаграждения Платежного агента за прием Платежей в пользу Поставщиков услуг, а также оплата за услуги Процессинга в отношении определенных Тарифным планом Поставщиков услуг.
- 8.4. Тарифный план Платежного агента определяется и назначается в зависимости от объема принятых платежей за прошедший отчетный период и в зависимости от условий работы с Поставщиками услуг, если иное не предусмотрено отдельным соглашением Платежного агента с Оператором платежной системы. Тарифный план Платежного агента размещается в Личном кабинете Платежного агента.
- 8.5. Тарифный план, действующий в отношении Платежного агента, изменяется Оператором платежной системы в одностороннем порядке исходя из объема Платежей, принятых Платежным агентом, за прошедший отчетный период или в случае изменения условий работы с Поставщиками услуг, в порядке, определенном в п.6.2.9 настоящих Правил.
- 8.6. Согласие Платежного агента с новым (измененным) тарифным планом считается полученным при приеме Платежным агентом Платежей после даты вступления изменений в силу
- 8.7. Подтверждением перехода Платежного агента на новый (измененный) Тарифный план является подписанный Оператором платежной системы (Платежной организацией) и Платежным агентом Акт за соответствующий период.
- 8.8. При несогласии Платежного агента с установленным в отношении него Тарифным планом по любому из Поставщиков услуг, либо с Тарифным планом в целом, Платежный агент имеет право отказаться от исполнения договора, отключив техническую возможность по приему Платежей, либо заблокировать прием Платежей в отношении определенных Платежным агентом Поставщиков услуг.
- 8.9. Оператор платежной системы (Платежная организация) в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента получения от Платежного агента подписанного Акта на бумажном носителе, принимает вознаграждение Платежного агента в зачет встречного требования по перечислению сумм принятых Платежей, указанных в п. 7.3. Правил, с последующим отражением произведенных удержаний в Акте.
- 8.10. По итогам отчетного месяца Гарантийный фонд Платежного агента уменьшается на сумму вознаграждения Оператора платежной системы (Платежной организации) за оказанные услуги Процессинга. Сумма вознаграждения Оператора платежной системы (Платежной организации), на которую уменьшается Гарантийный фонд Платежного агента, отражается в Акте, составляемом в соответствии с настоящими Правилами.
- 8.11. Все расчеты производятся в валюте Кыргызской Республики - сом.

#### **9. Регистрация Платежных терминалов Платежного агента в системе «Finik»**

- 9.1. Для регистрации Платежного терминала в Системе «Finik» Платежный агент до начала приема платежей регистрируемым Платежным терминалом пишет заявление установленной в Приложении № 6 формы и передает его Оператору платежной системы (Платежной организации) по электронной почте или факсу, а также предоставляет все необходимые документы, удостоверяющие его право на установку устройства в данном месте.
- 9.2. При возникновении необходимости блокирования/отключения в системе самого Платежного агента или его Платежного терминала, Платежный агент отправляет заявление установленной в Приложении № 7 формы на блокирование/отключение Платежного агента /Платежного терминала Оператору платежной системы (Платежной организации) по электронной почте или факсу.

#### **10. Ответственность сторон**

- 10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Правилам Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством КР и условиями настоящих Правил.
- 10.2. В случае нарушения одной из Сторон условий Правил, в результате которого другой Стороне были причинены убытки, виновная Сторона возмещает их в полном объеме.
- 10.3. Платежный агент самостоятельно и за собственный счет разрешает спорные ситуации с Плательщиками, связанные с не прохождением Платежа в Системе «Finik» в связи с неисправностью Платежного терминала Платежного агента, отсутствием обеспечения, предусмотренного п. 5.1.9. настоящих Правил, а также иными причинами, вызванными виновными действиями/бездействием Платежного агента.
- 10.4. В случае несообщения, либо заведомо ложного сообщения Платежным агентом Оператору платежной системы (Платежной организации) сведений о Территории Платежного агента, Платежный агент обязан будет оплатить все штрафные санкции и неустойки Поставщиков услуг, предъявленные в связи с несообщением, либо заведомо ложным сообщением о территории Платежного агента.

- 10.5. Платежный агент, в нарушение действующего законодательства не исполнивший обязательства, указанные в настоящих Правилах, несет установленные законом меры ответственности, а также обязуется возместить убытки, возникшие у Оператора платежной системы (Платежной организации) вследствие действий контролирующих органов, вызванных неисполнением Платежным агентом указанных обязанностей.
- 10.6. Платежный субагент несет ответственность за все действия или без действия своих субагентов
- 10.7. Оператор платежной системы (Платежная организация) не несет ответственности за прямые или косвенные убытки Платежного агента, в том числе упущенную выгоду, понесенную сторонами по вине Оператора связи, включая временное снижение качества связи и (или) отказ оборудования сети.
- 10.8. Оператор платежной системы (Платежная организация) не несет ответственности в случае несанкционированного доступа к Личному кабинету Платежного агента в Системе «Finik» со стороны третьих лиц.
- 10.9. Стороны несут ответственность за действия своего персонала, связанные с нарушением положений настоящих Правил и/или Приложений к ним, если они повлекли неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Сторон.
- 10.10. Взыскание любых неустоек и штрафных санкций, а также предъявление требования о возмещении убытков является правом, а не обязанностью, и реализуется Сторонами по собственному усмотрению.
- 10.11. Право Стороны на взыскание убытков, неустойки, штрафных санкций реализуется путем направления виновной стороне письменной претензии. Оператор платежной системы (Платежная организация) вправе зачесть задолженность по всем денежным обязательствам Платежного агента в счет подлежащего выплате Платежному агенту вознаграждения либо вычесть сумму задолженности из сумм Гарантийного фонда Платежного агента, а также применить претензионный порядок взыскания указанной задолженности.
- 10.12. Уплата штрафных санкций и возмещение убытков не освобождает Стороны от надлежащего выполнения принятых обязательств и соблюдения, настоящих Правил.
- 10.13. Плательщик, не согласный с размером взимаемой комиссии, вправе отказаться от осуществления оплаты, при этом Плательщик не вправе требовать возмещения ему и/или третьим лицам каких-либо убытков в связи с невозможностью осуществления платежа через платежные терминалы по данному основанию.
- 10.14. По причине ввода ошибочных данных Плательщиком (номер телефона, номер карты, абонентский счет, лицевой счет, размер комиссии, стоимость товара, работы, услуги, сумма штрафа, налога, пени или другого платежа) или превышения установленных лимитов при осуществлении платежа, в результате чего платеж был признан не поступившим, ошибочным (требующим корректировки), Оператор платежной системы (Платежная организация) не несет никакой ответственности. В связи с чем, после осуществления платежа Плательщик обязан проверять статус платежа.
- 10.15. В случае совершения ошибочного Платежа Плательщиком услуга считается надлежаще оказанной, и сумма взысканной комиссии возврату не подлежит. Плательщик принимает на себя ответственность и все последствия осуществления платежей через терминальную сеть Оператора платежной системы (Платежной организации).
- 10.16. Платежная организация обязана обеспечить контроль всего процесса передачи денежных средств от плательщика к получателю и несет ответственность за несвоевременность передачи денежных средств в соответствии с законодательством КР.

#### **11. Форс-мажорные обстоятельства**

- 11.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящим Правилам, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора присоединения к Правилам в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся: телекоммуникационные сбои всеобщего характера, наводнение, пожар, землетрясение и иные явления природы, а также война, военные действия, военные перевороты, террористические акты, предписание, приказ или иное административное вмешательство со стороны правительства, или какие-либо другие постановления, административных или правительственных ограничений, а также другие события, за которые ни одна из сторон не отвечает.
- 11.2. При наступлении указанных в п.11.1. обстоятельств, Сторона, исполнению обязательств которой они препятствуют, должна не позднее 3 (трех) рабочих дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, что должно быть подтверждено компетентной государственной или иной организацией, а также, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной обязательств по Правилам и срок исполнения обязательств.
- 11.3. В случае если обстоятельства, указанные в п.11.1., продлятся более 60 календарных дней, Стороны имеют право расторгнуть Договор присоединения к Правилам в одностороннем внесудебном порядке, при этом Стороны должны провести взаиморасчеты по возникшим при исполнении Правил финансовым обязательствам.

#### **12. Конфиденциальность и безопасность**

- 12.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения настоящих Правил сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон. Под конфиденциальной информацией в Правилах понимаются

- не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, в том числе:
- информация об Абонентах, Платежах, остатках на счетах, объемах операций;
  - информация о тарифной политике Сторон.
- 12.2. Стороны обязуются не разглашать указанную в п. 12.1. Правил информацию третьим лицам, за исключением согласованного предоставления конфиденциальной информации третьим лицам в целях исполнения Правил и иных соглашений между Оператором платежной системы (Платежной организацией) и Платежным агентом.
- 12.3. Информация, указанная в п.12.1, может быть выдана только в порядке, установленном законодательством Киргизской Республики.
- 12.4. В случае прекращения действия Договора присоединения к Правилам, Стороны обязуются также не разглашать и не использовать в своих интересах и/или интересах третьих лиц информацию, указанную в п. 12.1 Правил, в течении 5 (пяти) лет.
- 12.5. Платежный агент обязан самостоятельно принимать все необходимые меры по сохранению конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защите аутентификационных данных соответственно от несанкционированного доступа со стороны третьих лиц.
- 12.6. Для предотвращения несанкционированного проведения платежей от Платежных терминалов Платежного агента с другого оборудования необходимо осуществить «привязку» каждого Платежного терминала, используемого Платежным агентом, к серийному номеру оборудования.
- 12.7. Для снижения ущерба и локализации источника в случае кражи учётных данных Пользователей, Платежному агенту необходимо при проведении Платежей использовать учётные записи с минимальным необходимым набором прав. Кроме того, Платежному агенту следует произвести привязку Плательщиков к Платежным терминалам, с которых эти Плательщики проводят Платежи.
- 12.8. Для защиты от кражи компьютерными вирусами авторизационных данных Платежному агенту необходимо защищать периодически обновляемыми антивирусными средствами компьютеры, с которых ведётся работа с Системой. Оператор по приему платежей (Платежная организация) настоятельно не рекомендует Платежному агенту (работникам Платежного агента) заходить в Систему приема платежей с общедоступных компьютеров (например, с компьютеров в интернет-кафе). На компьютерах, используемых для работы с Системой приема платежей, Платежному агенту рекомендуется ограничить доступ в сеть Интернет, а также воздержаться от открытия подозрительных писем с вложениями.
- 12.9. Система управления рисками включая используемую модель управления рисками, перечень мероприятий и способов управления рисками приводится в Приложении №11, Порядок действия участников при возникновении нештатных ситуаций в системе приводится в Приложении №12.

### **13. Возврат Гарантийного фонда**

- 13.1. По настоящим Правилам возможен полный или частичный возврат Гарантийного фонда как в связи с расторжением Договора присоединения к Правилам, так и без его расторжения.
- 13.2. Платежный агент направляет Оператору платежной системы (Платежной организации) заявление о возврате причитающейся по настоящим Правилам суммы Гарантийного фонда, по форме, указанной в Приложении №10.
- 13.3. Возврат Гарантийного фонда по настоящим Правилам осуществляется банковским переводом по реквизитам, указанным Платежным агентом в Договоре присоединения к Правилам, либо по реквизитам, указанным в заявлении о возврате Гарантийного фонда.
- 13.4. Возврат Гарантийного фонда производится в течение 15 (десяти) рабочих дней с момента получения Заявления о возврате текущего Гарантийного фонда Платежным агентом или с момента расторжения Договора присоединения к Правилам, при условии, что Платежный агент выполнит все свои обязательства, предусмотренные настоящими Правилами.

### **14. Действие Правил**

- 14.1. Правила вступают в силу для Платежного агента, с даты подписания Договора присоединения к Правилам уполномоченным представителем Оператора платежной системы (Платежной организации) и действуют, если иное не предусмотрено таким договором, до даты расторжения указанного Договора по инициативе любой из Сторон в следующие сроки:
- 14.1.1. Платежный агент, уведомляет о намерении расторгнуть Договор не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения;
- 14.1.2. Оператор платежной системы (Платежная организация) уведомляет за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.
- 14.2. С даты расторжения Договора присоединения к Правилам у Платежного агента прекращаются полномочия, предоставленные Договором присоединения к правилам и Правилами. В том числе прекращается полномочие на прием Платежей.

- 14.3. Если основанием для расторжения Договора присоединения к Правилам послужило существенное его нарушение одной из Сторон, то другая Сторона вправе требовать возмещения убытков, причиненных расторжением.
- 14.4. Денежные обязательства Сторон, а также обязательства, определяющие ответственность Сторон за нарушение Правил, сохраняются до момента их полного исполнения.

### 15. Сроки, даты и время

- 15.1. Сроки исполнения обязательств Сторонами исчисляются в рабочих днях. Если дата исполнения денежного обязательства приходится на нерабочий день, срок его исполнения переносится на ближайший рабочий день, следующий за датой исполнения обязательства.
- 15.2. Дата и время совершения любых действий Стороны определяются по времени г. Бишкек.
- 15.3. Письменное сообщение любой из Сторон считается отправленным, в зависимости от того, какое событие произошло раньше:
- 15.3.1. с момента публикации текста сообщения на сайте Системы «Finik» или отправки электронного документа, представляющего собой указанное сообщение;
- 15.3.2. с момента отправки сообщения по почте или факсу;
- 15.3.3. с момента вручения письменного документа представителю Стороны.

### 16. Прочие условия

- 16.1. Стороны признают электронный документооборот и силу документов, полученных в рамках электронного документооборота равной юридической силе документов на бумажном носителе при соблюдении следующих условий: Платежный агент указывает в реквизитах Договора присоединения к Правилам свой электронный адрес (e-mail), в качестве адреса, используемого для обмена электронными сообщениями и электронными копиями документов, существующих на бумажном носителе.
- 16.2. Обязанности Оператора платежной системы (Платежной организации) по отправке, доставке, доведению до сведения Платежного агента каких-либо документов, сообщений и уведомлений являются надлежащим образом исполненными с момента отправки заказным почтовым отправлением, личного вручения, отправки на указанный электронный адрес (e-mail), либо размещения в Личном кабинете Платежного агента.
- 16.3. Стороны признают силу копий документов, полученных с использованием факсимильной или электронной связи равной юридической силе оригиналов на бумажном носителе. Стороны признают в качестве достаточных доказательств отправки электронных сообщений на e-mail адрес данные серверов e-mail связи.
- 16.4. Платежный агент должен самостоятельно обеспечить сохранность информации, необходимой для доступа к Личному кабинету Платежного агента в Системе «Finik». В случае если Платежному агенту стало известно о том, что эта информация стала доступна третьим лицам, то он обязан незамедлительно обратиться с заявлением к Платежному агенту о блокировании/отключении счета.
- 16.5. Все программное обеспечение, устанавливаемое Оператором платежной системы (Платежной организацией) на Платежные терминалы Платежного агента, является собственностью Оператора платежной системы (Платежной организации) и охраняется Законодательством. Платежный агент не вправе использовать Клиентскую часть Системы «Finik» иначе как по прямому назначению, указанному в договоре, не вправе, включая, но не ограничиваясь: вносить изменения, копировать, передавать третьим лицам, либо иным образом отчуждать указанное программное обеспечение. Платежный агент имеет право использовать Клиентскую часть Системы «Finik» только в рамках настоящих Правил. При расторжении договора по любым основаниям Платежный агент обязуется удалить Клиентскую часть Системы «Finik» с Платежных терминалов Платежного агента.
- 16.6. В случаях неработоспособности Платежного агента, потери связи с Оператором платежной системы (Платежной организацией) после истечения 2 (двух) календарных месяцев, влечет прекращения обязательств сторон по договору.
- 16.7. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящих Правил, подлежат разрешению путем переговоров. Каждая из Сторон после получения от другой Стороны претензии обязана в течение 10 (Десяти) дней удовлетворить заявленные в претензии требования либо направить мотивированный отказ. В случае, если возникший спор не будет разрешен в претензионном порядке в течение 10 (Десяти) рабочих дней, любая из Сторон вправе обратиться за разрешением спора в суд по месту нахождения Оператора платежной системы (Платежной организации).
- 16.8. Участник Системы приема платежей, присоединившийся к Правилам, гарантирует, что все условия Правил ему понятны и приняты им без оговорок и в полном объеме.
- 16.9. Во всем, что не предусмотрено Правилами и договором присоединения к Правилам, Стороны руководствуются действующим законодательством КР.
- 16.10. По запросу Платежного агента, ему может быть предоставлена заверенная копия Правил в редакции, действующей на момент заверения.
- 16.11. Неотъемлемой частью Правил являются следующие Приложения:
- 16.14.1. Приложение №1 - Форма договора присоединения к Правилам;
- 16.14.2. Приложение № 2 – Формирование тарифной политики в «Finik»;

## Форма договора присоединения к Правилам

### Договор присоединения к Правилам №

г. Бишкек

« » \_\_\_\_\_ г.

Настоящий договор является договором присоединения (далее по тексту – Договор), условия которого определены Оператором платежной системы и включены в Правила работы Системы приема платежей, опубликованные на сайте Оператора платежной системы (Платежной организации) [www.finik.kg](http://www.finik.kg) (далее – «Правила»).

Платежный субагент в соответствии со ст.387 Гражданского Кодекса КР полностью и безусловно присоединяется к Правилам и подтверждает, что ознакомился с условиями Правил, которые обязуется неукоснительно соблюдать. После подписания Договора Платежный субагент не может ссылаться на то, что он не ознакомился с условиями Правил, либо не признает их обязательность.

#### 1. Терминология

1.1. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами работы Системы приема платежей (далее - «Правила»), которые являются неотъемлемой составной частью Договора.

#### 2. Предмет Договора

2.1. Платежный субагент, действуя по поручению и за счет Оператора платежной системы (Платежной организации), осуществляет за вознаграждение прием Платежей от Плательщиков, в целях исполнения денежных обязательств последних перед Поставщиками услуг, а также осуществляет последующие расчеты с Оператором платежной системы (Платежной организацией) в соответствии с законодательством КР, включая требования о предельном размере расчетов наличными деньгами и расходовании наличных денег, поступивших в кассу Платежного субагента.

3. При приеме Платежей Платежный субагент действует от своего имени, а в случае, если это оговорено в Договоре, заключенном Оператором платежной системы с Поставщиком услуг, то от имени Поставщика услуг.

3.1. Оператор платежной системы обязуется по поручению Платежного субагента оказывать Платежному субагенту услуги Процессинга, а Платежный субагент обязуется, выплачивать Оператору платежной системы (Платежной организации) вознаграждение за оказанные услуги.

3.2. Платежный субагент присоединяется полностью к Правилам.

#### 4. Права, обязанности и ответственность Сторон

4.1. Права, обязанности и ответственность сторон Договора при работе в Системе приема платежей определяются Правилами.

#### 5. Вознаграждение

5.1. Тарифный план Платежного субагента указан в Приложении № 1 к настоящему Договору присоединения к Правилам.

#### 6. Действие Договора

6.1. Договор вступает в силу с указанной в нем даты, и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством КР. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Заключив Договор, Платежный субагент подтверждает, что ознакомлен и согласен с тем, что Оператор платежной системы вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила.

7.2. Платежный субагент обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента изменения любых данных, указанных им в п.7.3. Договора, в письменном виде уведомить Оператора платежной системы (Платежной организации) о произошедших изменениях.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах одинаковой юридической силы - по одному для каждой из Сторон.

7.4. При подписании настоящего договора Платежный субагент предоставляет Оператору платежной системы (Платежной организации) подписанную Анкету юридического лица или индивидуального предпринимателя по формам, указанным в Приложениях, а также сканированные копии документов, либо копии документов, заверенные руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, согласно перечню:

##### Перечень документов для юридического лица:

- Устав юридического лица;
- Решение (либо протокол) о создании юридического лица;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица в министерстве юстиции;
- Свидетельство о регистрации юридического лица в налоговом органе (с параметрами);
- Документ (решение, протокол) об избрании руководителя организации (Генерального директора, Директора);
- В случае если юридическое лицо действует через представителя: доверенность уполномоченному представителю Платежного субагента на подписание договора и/или иных документов (с указанием паспортных данных, даты выдачи и срока действия доверенности);

##### Перечень документов для индивидуального предпринимателя:

- Свидетельство о государственной регистрации в министерстве юстиции;
- Свидетельство о регистрации в налоговом органе (с параметрами);
- В случае если индивидуальный предприниматель действует через представителя: нотариальную доверенность уполномоченному представителю Платежного субагента на подписание договора и/или иных документов (с указанием паспортных данных, даты выдачи и срока действия доверенности);
- Паспорт индивидуального предпринимателя;

##### Перечень документов для физического лица:

- Копия паспорта;
- Копия патента.

#### 8. Реквизиты и подписи Сторон

- 8.1. Адрес электронной почты курирующего менеджера:  
8.2. Банковские реквизиты Оператора платежной системы (Платежной организации):

Наименование банка Расчетный счет №:		БИК	
Наименование банка Расчетный счет №:		БИК	
Наименование банка Расчетный счет №:		БИК	
Наименование банка Расчетный счет №:		БИК	
Наименование банка Расчетный счет №:		БИК	

8.3. Платежный субагент для регистрации в Системе приема платежей сообщает о себе следующие данные:

Полное наименование							
Сокращенное наименование							
Ф.И.О. руководителя							
Должность руководителя:				руководитель действует на основании:			
ИНН					Дата выдачи		
Свидетельство о регистрации юр. лица			БИН	-	Свидетельство о постановке на НДС	-	
Юридический адрес							
Почтовый адрес							
Фактический адрес							
Телефон				Факс			E-mail:
Банковские реквизиты	Расчетный счет (ИИК)				БИК (МФО)		
Наименование банка					кор.счет	-	
Контактные лица	Должность	ФИО:		Телефон		E-mail:	
	<b>Руководитель</b>						
Сведения об уполномоченном представителе: Ф.И.О. лица, подписавшего настоящий Договор:							
Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя							

**Подписи Сторон**

Оператор платежной системы (Платежная организация) : Должность:	Платежный субагент: Должность:
Подпись: _____ / _____ /	Подпись: _____ / _____ /
МП	МП

## Формирование тарифной политики в платежной системе «Finik»

Тарифная политика для платежных субагентов формируется следующим образом:

Формирование тарифов для платежных субагентов зависит непосредственно, от того, какие финансовые условия с поставщиками услуг и состоит из следующих значений:

1. Вознаграждение Платежного Агента (по определенному сервису)
2. Комиссия с плательщика (по определенному сервису)
3. Вознаграждение Оператора платежной системы (Платежной организации) за услуги процессинга (Комиссия с платежного субагента) (по определенному сервису)

### 1. Вознаграждение Платежного Агента:

При заключении договора с поставщиками услуг, определяется размер вознаграждения Оператора платежной системы и комиссия, которая может взиматься с плательщиков. Если поставщиком услуг предусмотрена выплата агентского вознаграждения, то Оператор платежной системы может поделиться частью получаемого вознаграждения от поставщиков услуг с платежными субагентами (например, от 10% до 80% от размера получаемого вознаграждения). Данное значение отражается в Приложении №1 Договора присоединения к правилам в столбце 3(см. Таблицу 1).

Выплата агентского вознаграждения платежным субагентам определяется индивидуально, в зависимости от способа приема платежей, количества точек приема платежей и предполагаемого оборота платежного субагента.

### 2. Комиссия с плательщика:

Оператор платежной системы определяет для сервисов комиссии с клиента на свое усмотрение или согласно договору с поставщиками услуг. Данная комиссия взимается при оплате за услуги с плательщиков и является доходом платежных субагентов (т. е. комиссия с клиентов остается у платежных субагентов)

Данное значение отображено в столбце 5 (Таблица №1). Данное значение един для всех платежных субагентов и не может меняться.

### 3. Вознаграждение Оператора платежной системы (Платежной организации) за услуги процессинга (Комиссия с платежного субагента)

Оператор платежной системы с платежных субагентов удерживает комиссию, которая определяется для каждого субагента индивидуально в зависимости от способа приема платежей, количества точек приема платежей и удерживается сумма в размере от 10% до 50% от размера комиссии с плательщика в зависимости от финансовых условий договоров с поставщиками услуг (Столбец 4), при этом стандартный размер удерживаемой комиссии с дилеров составляет 20% от суммы комиссии с плательщиков(исключением могут быть услуги, по которым имеются комиссии поставщика услуг).

Таким образом, доход платежного субагента формируется из:

Вознаграждения платежного субагента+ (комиссии с плательщиков-комиссия, удерживаемая с платежных субагентов).

Ставки вознаграждения и комиссии с платежного субагента может быть изменение Оператором платежной системы в одностороннем порядке, предварительно уведомив платежного субагента путем размещения в информации в Админзоне в разделе «Новости», в случае, если поставщиком услуг будут внесены изменения в финансовые условия договора.

Таблица №1 к  
Приложению №2  
к Правилам работы  
Системы приема платежей

**Тарифы системы «Finik»**

№	Поставщик услуг (Наименование услуг)	Вознаграждение Платежного Агента	Вознаграждение Оператора платежной системы (Платежной организации) за услуги процессинга (Комиссия с платежного субагента) (4)	Комиссия с плательщика  (5)
(1)	(2)	(3)		(5)

**Подписи Сторон**

Оператор платежной системы (Платежная организация): Должность:	Платежный агент: Должность:
Подпись: _____ / _____ / <div style="text-align: center;">МП</div>	Подпись: _____ / _____ / <div style="text-align: center;">МП</div>

